

桃園市大園區內海國民小學校園行動載具使用原則

- 一、依據：教育部國民及學前教育署 110 年 5 月 13 日臺教國署學字第 1100043309A 號函辦理。
- 二、目的：為有效管理學生在校使用行動載具的安全與秩序，特訂定本要點。
- 三、本原則所稱行動載具，泛指手機、可攜式電腦、平板電腦、穿戴式裝置等具無線之終端裝置。
- 四、申請程序：由家長簽署同意書後，陳請導師及教導處同意後使用。
- 五、校園內使用行動載具應注意下列事項：
 - (一) 除教師引導學習或緊急聯繫時使用外，其餘時間應以關機為原則。
 - (二) 使用時應注意禮儀，切勿影響他人或騷擾他人隱私。
 - (三) 對學生使用於與學習無關之活動，應予必要管理。
 - (四) 使用時間應適宜，以符合視力保健原則，並尊重智慧財產權及遵守校園網路使用管理規範。
 - (五) 學校教職員應尊重校園使用管理規定及注意使用安全，並考量使用場域、方法的合宜性。
 - (六) 校外人士進入校園應在不影響學校上課及師生課程教學下使用。
- 六、管理方式：
 - (一) 攜帶行動載具到校須經申請通過後，方可攜帶到校。
 - (二) 經申請核准之同學，進入校門後除教師引導學習或緊急必要聯繫時使用外，其餘時間應以關機為原則。
 - (三) 上課期間，家長臨時有事需要聯絡同學時，請先打電話給導師，或請打電話到教導處（電話為 3862844 轉 210）當教導處接到家長來電時，會知會導師或者通知同學。
 - (四) 不得利用學校電源實施行動載具充電。
- 七、違規處置：
 - (一) 其它未按規定使用行動載具者（例如：偷拍、錄音、上網、打電動、聽音樂、傳簡訊等等），依違規情節輕重給予處置。
 - (二) 利用行動載具做為聚眾滋事之聯繫工具者，立即取消其一定時間之使用權力，並代為保管後通知家長領回。
 - (三) 若發現於非使用時間使用行動載具或將行動載具拿出向同學炫耀或談論使用，即視同違規，行動載具由教導處代為保管。
- 八、其他：
 - (一) 放學以後在公共場合使用行動載具時，不得大聲喧嘩與口出穢言。
 - (二) 行動載具屬於貴重物品，如有需要帶行動載具者，經申請通過後，必須妥慎保管，遺失自行負責。
- 九、本管理要點經校務會議討論通過，並經校長核定後實施，修正時亦同。

承辦人

單位主管

校長

教師謝涵淳

教導處簡慧瑜
代理主任

內海國小陳怡璇
校長